



Podnosioc zahtjeva

Obrazac : **08-12.1**

Služba za opću upravu

Odsjek za opću upravu

Ime i prezime podnosioca zahtjeva

JMB

Adresa

Kontakt telefon

Prijemni pečat

**PREDMET: PRIZNANJE OČINSTVA**

Ime i prezime

JMB

Datum rođenja

Mjesto rođenja

Sadržaj izjave

Potpis

**POTREBNA DOKUMENTACIJA**

Traženi dokument	Institucija koja izdaje dok.	Forma	Komentar
Kopija ličnih karti oba roditelja	MUP	Kopija ili na uvid	-
Rodni list djeteta	Općina	Original	Pribavljati po službenoj dužnosti
Izjave oba roditelja	Općina	Original	-

**TAKSE I NAKNADE**

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
-	-	-	-

**Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 7 dana**

**Obavještenje:** Rok za pregled primljenog predmeta i priložene dokumentacije je 3 dana.

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)

*Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko s njom raspolaže općinski organ. Obrazac čitko popuniti !*