



Podnosioc zahtjeva

Obrazac : **12-07.2**

**Služba za boračko-invalidsku, socijalnu zaštitu i društvene djelatnosti**

Prezime i ime

**Odsjek za socijalnu zaštitu**

Adresa stanovanja

Prijemni pečat

Kontakt telefon

**PREDMET: PRIZNAVANJE STATUSA I PRIJAVA PRIHVATA RASELJENE OSOBE**

<b>POTREBNA DOKUMENTACIJA</b>			
<b>Traženi dokument</b>	<b>Institucija koja izdaje dok.</b>	<b>Forma</b>	<b>Komentar</b>
Popunjen obrazac za re-registraciju	Nadležna općinska služba	Original ili ovjerena kopija	-
Kopija CIPS-ove potvrde o prijavi boravišta sa kopijom lične karte svih članova porodičnog domaćinstva	MUP	Original ili ovjerena kopija	-
Kopija rodni listova za djecu mlađu od 18 godina	Matični ured	Original ili ovjerena kopija	Pribavljati po službenoj dužnosti
Dokaz o visini primanja	Poslodavac, služba za zapošljavanje	Original ili ovjerena kopija	Potvrde o prosječnoj plaći za zaposlene članove kućnog domaćinstva ili uvjerenje od Zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje, čekove od penzijem potvrdu o primanju po propisima iz oblasti boračko-invalidske zaštite i civilnih žrtava rata
Za nezaposlene punoljetne članove domaćinstva uvjerenje o nezaposlenosti	Zavod za zapošljavanje, PIO ili obrazovne institucije	Original ili ovjerena kopija	-
Dokaz da je podnosilac zahtjeva vlasnik prijeratne stambene jedinice	Nadležna općinska služba	Original ili ovjerena kopija	-
Potvrda o uslovnosti stambenog objekta u prijeratnom mjestu prebivališta	Inspekcija	Original ili ovjerena kopija	-
Uvjerenje o prihodima ostvarenim po osnovu imovinskog prava i dopunskog rada	Uprava prihoda	Original ili ovjerena kopija	-



Kopija ugovora (rješenja) o korištenju stana (kuće), ili ovjerena izjava o obezbijeđenom smještaju u mjestu trenutnog boravka	Nadležna općinska služba	Original ili ovjerena kopija	-
Potvrda ili prijava za dobrovoljni povratak u prijeratno mjesto prebivališta	Nadležna općinska služba	Original ili ovjerena kopija	-
Uvjerenje o kretanju	MUP	Original ili ovjerena kopija	-
Rješenje o priznatom statusu raseljene osobe za sve članove porodičnog domaćinstva (ukoliko je status raseljene osobe bio ranije regulisan)	Nadležna institucija	Original ili ovjerena kopija	-

**TAKSE I NAKNADE**

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
-	-	-	-

**Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 30 dana**

\_\_\_\_\_  
(Datum podnošenja zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)

**Napomena:** Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko s njom raspolaže općinski organ. Obrazac čitko popuniti !